

INFORMAÇÃO AOS UTENTES – RECOLHA, TRATAMENTO E ACESSO A INFORMAÇÃO DE SAÚDE IPO COIMBRA

O IPO de Coimbra cumpre o Regulamento Europeu (UE) nº 2016/679, bem como a legislação nacional sobre acesso, segurança e proteção de dados.

Para a prestação de cuidados de saúde, a recolha e tratamento de dados restringe-se ao estritamente necessário.

A recolha, tratamento e conservação de dados sobre os utentes pode ser efetuada em papel e/ou em suporte digital.

O utente deve atualizar os seus dados de identificação, designadamente, nome, morada e contactos, para que seja possível comunicar de modo adequado.

Em que circunstâncias pode ser facultada a informação

Os dados a facultar a outros serviços de saúde são restritos ao necessário à prática do ato assistencial a que se destinam. Os dados são transmitidos ao médico que vai prestar esse ato, de modo confidencial, em suporte digital seguro ou por correio em envelope fechado.

Os dados podem ser transferidos para as autoridades públicas, apenas no cumprimento de normas legais transmitidas oficiosamente pelas entidades competentes.

Informação anonimizada

Para efeitos estatísticos ou de investigação, os dados são anonimizados de modo a impedir a identificação do utente a que respeitam.

A cedência de dados a uma entidade externa para efeitos estatísticos ou de investigação, ainda que anonimizados, só pode ser realizada com autorização, nos termos legais.

Todos os trabalhos de investigação necessitam de autorização prévia do IPO de Coimbra, após parecer da Comissão de Ética da instituição.

Segurança

O IPO de Coimbra garante os requisitos necessários à segurança da informação, seja em suporte físico ou digital, bem como quanto ao modo de transferência ou encaminhamento dessa mesma informação.

Confidencialidade

Os colaboradores do IPO de Coimbra e das empresas contratadas para a prestação de bens ou serviços, estão obrigados por lei e por vínculo laboral a guardar sigilo sobre quaisquer informações relativas aos utentes e seus acompanhantes.

Privacidade

Os estagiários e formandos externos, estão também obrigados ao sigilo profissional e a respeitar a confidencialidade e privacidade dos utentes e seus acompanhantes.

Os utentes podem recusar a presença de estagiários ou formandos externos, nos atos assistenciais que lhe forem prestados.

Direito de acesso do utente

O utente tem direito de acesso aos seus dados de saúde. A informação pretendida é requerida em documento com a sua identificação completa e devidamente assinado. A assinatura é comprovada por meio legal idóneo.

Quem mais pode ter acesso

O utente pode autorizar familiar, médico assistente ou pessoa da sua confiança, a aceder aos seus dados. A autorização tem que ser prestada por escrito e devidamente assinada. Esta autorização pode ser revogada em qualquer momento.

O utente pode nomear o seu procurador de saúde, indicando que poderes deseja facultar-lhe. Esta procuração pode ser revogada em qualquer momento.

Consentimento para registo audiovisual

A recolha de imagens ou de suporte áudio carece sempre de consentimento do próprio utente, qualquer que seja a finalidade das mesmas. Se esta recolha se destinar a trabalhos de investigação o consentimento tem que ser escrito.

Ocorrências/Reclamação

O utente tem direito a ser informado em caso de ocorrência que coloque em risco a integridade ou confidencialidade dos seus dados pessoais.

O utente pode solicitar esclarecimentos, comunicar quaisquer anomalias relacionadas com a proteção de dados neste hospital, bem como reclamar sobre a proteção dos seus dados, ao Encarregado de Proteção de Dados do IPO de Coimbra, através de:

Email: epd@ipocoimbra.min-saude.pt

Contacto telefónico: 239 400 200

Endereço: Av. Bissaya Barreto, nº 98,
3000-075, Coimbra



IPO COIMBRA

Edição: IPO de Coimbra
Texto: SGIU
Coordenação: Grupo Coordenador da Informação
Projeto Gráfico: IPO de Coimbra
Impressão: IPO de Coimbra
Distribuição gratuita
Outubro 2018

www.ipocoimbra.pt

INFORMAÇÃO AOS UTENTES - RECOLHA, TRATAMENTO E ACESSO A INFORMAÇÃO DE SAÚDE



IPO DE COIMBRA

