

PROCEDIMENTO CONCURSAL PARA CONSTITUIÇÃO DE RESERVA DE RECRUTAMENTO PARA A
CATEGORIA DE ASSISTENTE OPERACIONAL (M/F)

Abel
Wend
Rui

ATA Nº 1

Aos onze dias do mês de abril de dois mil e dezanove, reuniu pelas 10h00 horas na sala de atos do Instituto Português de Oncologia de Coimbra, Francisco Gentil - E.P.E. (IPO de Coimbra), o júri do procedimento concursal em epígrafe, constituído pelos seguintes elementos efetivos:-----

- Ana Maria Vaz Inácio - Administradora Hospitalar do Instituto Português de Oncologia de Coimbra Francisco Gentil, EPE, na qualidade de Presidente;-----
- Maria da Soledade Correia Neves - Enfermeira Chefe do Instituto Português de Oncologia de Coimbra Francisco Gentil, EPE, na qualidade de primeiro Vogal Efetivo;-----
- Maria da Conceição Cruz - Enfermeira Especialista, a exercer funções de chefia, do Instituto Português de Oncologia de Coimbra Francisco Gentil, EPE, na qualidade de segundo Vogal Efetivo.-----

A presente reunião teve como objetivo definir a metodologia e os critérios de seleção a aplicar aos candidatos ao Procedimento Concursal.-----

A ordem de trabalhos da reunião seguiu os seguintes pontos:-----

1. Funcionamento do Júri;-----
2. Aviso de Abertura;-----
3. Requisitos de admissão, formalização das candidaturas e documentação a apresentar pelos candidatos;-----
4. Métodos de seleção;-----
5. Fatores de exclusão;-----
6. Publicitação das listas.-----

O Júri deliberou relativamente aos pontos enunciados e pela mesma ordem o seguinte:-----

1. Funcionamento do Júri -----

- a) Face ao previsível elevado número de candidatos presentes a concurso os vogais suplentes poderão participar em todas as etapas do processo de seleção, sempre que forem convocados. -----

Handwritten signature and notes:
-----b) É lavrada ata no final de cada reunião que depois de lida e achada conforme é assinada por todos os presentes.

-----b) É lavrada ata no final de cada reunião que depois de lida e achada conforme é assinada por todos os presentes.

2. Aviso de abertura

O projeto de aviso de abertura faz parte integrante da presente ata.

3. Requisitos de admissão, formalização das candidaturas e documentação a apresentar pelos candidatos

-----a) Conforme pontos 3 e 5 do aviso de abertura, com preenchimento obrigatório do formulário em anexo à presente ata.

-----b) O concurso é divulgado num jornal de expansão regional e nacional onde se disponibilizam todas as informações.

4. Métodos de Seleção

O processo de seleção decorre em duas fases consecutivas:

- **Primeira Fase:** Avaliação Curricular (AC) a todos os candidatos admitidos, sendo consideradas as dimensões Habilitações Literárias (HL), Formação Profissional (FP) e Experiência Profissional (EP).

-----a) Quanto às Habilitações Literárias (HL) será considerado:

-----• 12º ano de escolaridade: 20 pontos

-----b) Quanto à Formação Profissional (FP), será considerado:

-----• Sem qualificações profissionais de acordo com a Portaria nº 1041/2010: 6 pontos

-----• Curso Profissional de Técnico Auxiliar de Saúde (nos termos da Portaria nº 1041/2010 de 7 de Outubro: 14 pontos

-----• Ações de formação e aperfeiçoamento profissional em áreas relacionadas com as exigências e as competências necessárias ao exercício da função de Assistente Operacional na área da saúde:

-----• Sem formação - 1 ponto

-----• De 1 ação a 5 ações de formação - 3 pontos

-----• Superior a 5 ações de formação - 6 pontos

-----c) Quanto à Experiência Profissional, será considerado: (EP)

-----• Sem experiência profissional: 10 pontos

-----• Com experiência profissional até 12 meses inclusive: 15 pontos

-----• Com experiência profissional superior a 12 meses: 20 pontos

*Alves
in J. Alves
Francisco*

A classificação da Avaliação Curricular resultará da aplicação da fórmula: $(HL + FP + EP) / 3$. -
Assiste ao júri a faculdade de exigir aos candidatos a apresentação da documentação
comprovativa das suas declarações.-----

Da Avaliação Curricular resultará uma ordenação decrescente resultante da classificação
obtida.-----

- **Segunda Fase:** A Entrevista Profissional de Seleção (EPS), que visará avaliar as
competências para o desempenho da função, será realizada aos primeiros trinta candidatos
classificados segundo a ordenação na Avaliação Curricular, notificados conforme o
estabelecido no ponto 8 do Aviso de Abertura, com pelo menos 10 dias de antecedência e
esta só poderá ser alterada por motivos de saúde com apresentação de atestado médico. As
entrevistas seguintes são realizadas em sucessivas tranches consoante as necessidades do
IPO de Coimbra. A não comparência à entrevista será motivo de exclusão do candidato à
reserva de recrutamento, salvo mediante a apresentação de atestado médico conforme
referido.-----

Os fatores de avaliação da Entrevista Profissional de Seleção são: Capacidade de Expressão
(CE); Opinião, Sentido Crítico e Dinamismo (OD); Motivação e Interesses (MI); Apresentação
e Postura (AP); Polivalência e Adaptabilidade (PA).-----

-----• Capacidade de Expressão: visa avaliar a coerência e clareza do discurso, capacidade
de compreensão e interpretação das questões colocadas;-----

-----• Opinião/Sentido Crítico e Dinamismo: visa avaliar a capacidade de análise do
candidato perante situações possíveis de ocorrer em contexto de trabalho e a forma como o
candidato argumenta e encontra possíveis soluções;-----

-----• Motivação e Interesses: visa avaliar o nível de compromisso para o desempenho da
função;-----

-----• Apresentação e Postura: visa avaliar a adequação do discurso verbal com a
comunicação gestual;-----

-----• Polivalência e Adaptabilidade: visa avaliar a capacidade de resposta aos desafios e
situações inesperadas.-----

Para a avaliação e valoração dos cinco fatores de avaliação da Entrevista Profissional de
Seleção, será utilizada a seguinte grelha:-----

Fatores	Classificação Qualitativa	Pontuação Atribuída
Capacidade de Expressão	Satisfaz muito	16 a 20
	Satisfaz	11 a 15
	Satisfaz moderadamente	6 a 10
	Satisfaz pouco	1 a 5
Opinião, Sentido Crítico e Dinamismo	Satisfaz muito	16 a 20
	Satisfaz	11 a 15
	Satisfaz moderadamente	6 a 10
	Satisfaz pouco	1 a 5
Motivação e Interesses	Satisfaz muito	16 a 20
	Satisfaz	11 a 15
	Satisfaz moderadamente	6 a 10
	Satisfaz pouco	1 a 5
Apresentação e Postura	Satisfaz muito	16 a 20
	Satisfaz	11 a 15
	Satisfaz moderadamente	6 a 10
	Satisfaz pouco	1 a 5
Polivalência e Adaptabilidade	Satisfaz muito	16 a 20
	Satisfaz	11 a 15
	Satisfaz moderadamente	6 a 10
	Satisfaz pouco	1 a 5

A Classificação da Entrevista Profissional de Seleção resultará da aplicação da fórmula: $(CE + OD + MI + AP + PA) / 5$, sendo excluídos do concurso os candidatos com nota inferior a 9,5 valores.

A lista de classificação final será ordenada de modo decrescente e resultará da aplicação da seguinte fórmula: $(AC + 2 \times EPS) / 3$, aplicando de forma sucessiva os seguintes critérios de desempate:

- a) Titular do Curso Profissional de Técnico Auxiliar de Saúde nos termos da Portaria nº 1041/2010 de 7 de outubro;
- b) Desempenho profissional na área da prestação de cuidados de saúde;

- c) Nível de habilitações literárias;-----
- d) Número de ações de formação e aperfeiçoamento profissional em áreas relacionadas com as exigências e as competências necessárias ao exercício da função de Assistente Operacional na área da saúde;-----
- e) Número de ordem de inscrição.-----

5. Fatores de Exclusão-----

Os fatores constantes do ponto 7 do Aviso de Abertura.-----

6. Publicitação das Listas-----

As listas serão disponibilizadas no site institucional <https://ipocoimbra.com/>-----

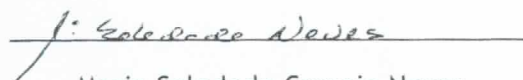
Por mais nada haver a tratar, deu-se por terminada a reunião da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida e aprovada vai ser assinada pelos elementos do júri.-----

A Presidente do Júri



Ana Maria Vaz Inácio

Os Vogais Efetivos



Maria Soledade Correia Neves



Maria da Conceição Cruz



IPO COIMBRA

Instituto Português de Oncologia de Coimbra Francisco Gentil, EPE

PROCEDIMENTO CONCURSAL N.º 1/2019

N.º de Candidatura

FICHA DE CANDIDATURA

a preencher pelos serviços

1. INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome

N.º BI/CC

Validade

Morada

Código Postal

Data de Nascimento

/ /

N.º Telemóvel

NIF

E-mail

2. HABILITAÇÕES LITERÁRIAS

2.1 - Assinale se possui como Habilitações Literárias o 12.º Ano concluído

☐

3. FORMAÇÃO PROFISSIONAL

3.1 - Assinale se frequentou o Curso Técnico Auxiliar de Saúde (Portaria n.º 1041/2010, de 17/10)

☐

3.2 - Assinale se frequentou ações de formação e aperfeiçoamento profissional em áreas relacionadas com as exigências e as competências necessárias ao exercício da função de assistente operacional na área da saúde:

☐

de 1 a 5 ações de formação

☐

> 5 ações de formação

4. Experiência Profissional

4.1 - Assinale se tem experiência profissional:

☐

até 12 meses

☐

> 12 meses

5. Documentos Anexos

☐

Requerimento

☐

Curriculum Vitae

☐

Fotocópia do Certificado de habilitações literárias

☐

Fotocópia do Certificado de habilitação profissional (se aplicável)

☐

Fotocópia dos Certificados de ações de formação e aperfeiçoamento profissional (se aplicável)

☐

Declaração de experiência profissional (se aplicável)

6. Informação Complementar

Assinale a disponibilidade para trabalhar em horários rotativos

☐

7. Declaração

Declaro a veracidade das declarações prestadas na presente candidatura e ainda que, de forma livre, esclarecida, específica e inequívoca forneci os meus dados pessoais no presente impresso a fim dos mesmos serem tratados exclusivamente com a finalidade de candidatura para o presente processo de recrutamento no IPO de Coimbra.

Assinatura: